

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
Решением собрания учредителей  
от «27» июля 2021 года (Протокол № 1)

# **УСТАВ**

## **Ассоциации арбитражных управляющих «Современные банкротные решения»**

*г. Нефтеюганск  
2021 год*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация арбитражных управляющих «Современные банкротные решения» (далее по тексту – «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности арбитражных управляющих, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», другими законодательными актами, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Ассоциации.

1.3. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.4. Организационно-правовая форма некоммерческой организации арбитражных управляющих «Современные банкротные решения» - ассоциация.

1.5. Наименование Ассоциации:

- полное наименование на русском языке: Ассоциация арбитражных управляющих «Современные банкротные решения»

- сокращенное наименование на русском языке: ААУ «СоБР».

1.6. Место нахождения Ассоциации: Ханты-Мансийский Автономный округ – Югра, городской округ город Нефтеюганск, город Нефтеюганск.

Адрес Ассоциации: 628301, Ханты-Мансийский Автономный округ – Югра, городской округ город Нефтеюганск, город Нефтеюганск, микрорайон 2, дом 22, квартира 29.

1.7. Официальный сайт – [sro-sobr.ru](http://sro-sobr.ru)

1.8. Ассоциация обладает исключительным правом использования своего наименования после ее регистрации в установленном порядке. Каждый член вправе безвозмездно использовать в своей профессиональной деятельности полное и сокращенное наименование Ассоциации без заключения и регистрации договора об использовании наименования, получения специального разрешения на такое использование.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация считается созданной и приобретает правоспособность юридического лица с момента ее государственной регистрации.

Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих с даты включения сведений о ней в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, флаг и другие средства визуальной идентификации.

2.4. Ассоциация вправе быть членом объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих после приобретения статуса саморегулируемой организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Решение об участии Ассоциации в объединении саморегулируемых организаций арбитражных управляющих принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

2.5. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных законом. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации денежными средствами в размере суммы вступительных, членских и дополнительных взносов. Такая же ответственность сохраняется за всеми выбывшими членами Ассоциации в течение трех лет с момента их исключения или выхода из Ассоциации.

2.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством Российской Федерации, не допускается.

2.10. Финансовое обеспечение ответственности по возмещению убытков, причиненных членами Ассоциации при исполнении обязанностей арбитражного управляющего, осуществляется за счет системы личного страхования, а в случае недостаточности страховой выплаты, за счет средств компенсационного фонда, сформированного в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.11. Ассоциация до приобретения статуса саморегулируемой организации вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Ассоциация была создана, и если это соответствует таким целям, а именно:

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации,
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав,
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

После приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

## 3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ И ЕЕ ФУНКЦИИ

3.1. Цели Ассоциации до приобретения статуса саморегулируемой организации:

- представление и защита общих профессиональных интересов арбитражных управляющих – членов Ассоциации.

Цели Ассоциации после приобретения статуса саморегулируемой организации:

- регулирование, координация, обеспечение и контроль деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации до приобретения статуса саморегулируемой организации является:

- 1) защита прав и законных интересов своих членов;
- 2) представление интересов своих членов в государственных и муниципальных органах, а также иных организациях;
- 3) организация мероприятий по повышению уровня профессиональной подготовки своих членов;
- 4) подготовка документации и совершение действий, необходимых для приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 5) предпринимательская и иная приносящая доход деятельность, указанная в п.2.11. Устава Ассоциации;
- 6) достижение иных уставных целей.

Предметом деятельности Ассоциации после приобретения статуса саморегулируемой организации является:

- 1) обеспечение соблюдения своими членами законодательства Российской Федерации, стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражного управляющего;
- 2) регулирование деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации путем разработки и утверждения стандартов и правил профессиональной деятельности, обязательные для выполнения всеми членами саморегулируемой организации;
- 3) контроль деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации применения мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством и внутренними документами саморегулируемой организации, в отношении своих членов, а также посредством осуществления анализа деятельности своих членов;
- 4) защита прав и законных интересов своих членов, координация их деятельности;
- 5) обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, процедур банкротства;
- 6) содействие повышению уровня профессиональной подготовки своих членов;
- 7) достижение иных уставных целей.

3.3. Ассоциация, действуя как саморегулируемая организация после приобретения такого статуса, осуществляет следующие функции:

- защита прав и законных интересов своих членов;
- разработка и установление требований к членству в Ассоциации, в том числе требований к вступлению в Ассоциацию;
- обеспечение соблюдения своими членами законодательства Российской Федерации;
- разработка и обеспечение соблюдения обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;
- осуществление сбора, хранения и анализа материалов о деятельности своих членов на основании раскрываемой ими в регулярных отчетах информации по формам, утвержденным уполномоченными органами государственной власти и управления, в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных федеральными законами и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- содействие повышению уровня профессиональной подготовки своих членов;
- организация профессионального обучения работников и членов Ассоциации;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов и процедур банкротства, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;
- образование третейского суда для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации услуг, иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- обеспечение оформления в установленном порядке допуска членов Ассоциации к сведениям, составляющим государственную тайну.

Ассоциация вправе осуществлять по отношению к своим членам также иные предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие законодательству функции.

3.4. Ассоциация, действуя как саморегулируемая организация арбитражных управляющих после приобретения такого статуса, вправе:

- представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.
- обжаловать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- подавать иски о защите прав и законных интересов лиц, участвующих в деле о банкротстве;
- требовать от своих членов соблюдения единых внутренних стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;

- применять в отношении своих членов предусмотренные настоящим Уставом, Положением об Административном комитете и иными документами меры дисциплинарной ответственности, в том числе исключение из членов Ассоциации;
- уведомлять арбитражные суды Российской Федерации о приобретении статуса саморегулируемой организации арбитражных управляющих;
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении или освобождении от участия в деле о банкротстве членов Ассоциации в случаях, предусмотренных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также в случаях нарушения положений настоящего Устава, стандартов и правил деятельности и деловой этики;
- осуществлять отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации в целях их представления арбитражным судам для утверждения в делах о банкротстве;
- являясь заявленной саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, знакомиться с материалами дел о банкротстве, делать выписки из них, снимать копии;
- осуществлять в установленном порядке мероприятия по вопросам защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- организовывать проведение и участвовать в работе научных и научно-практических семинаров, совещаний, конференций;
- осуществлять контакты, обмен опытом в целях повышения квалификации своих членов и совместные разработки с российскими и международными организациями, учеными и специалистами в области антикризисного управления;
- обобщать практический опыт, накопленный членами Ассоциации, проводить маркетинговые, экспертные и аналитические исследования с целью оказания методической помощи в решении управленческих задач;
- оказывать услуги по предоставлению информации (в т.ч. раскрытие которой может осуществляться на платной основе);
- организовывать обучение (тренинги, семинары и т.п.) в области антикризисного управления, связанное с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- распространять информационные материалы, связанные с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- осуществлять популяризацию своей деятельности;
- проводить аккредитацию страховых организаций, оценщиков, профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, а также иных лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве за счет средств должника;
- осуществлять полномочия и иметь права, установленные законодательными актами РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3.5. Ассоциация, действуя в качестве саморегулируемой организации арбитражных управляющих после приобретения такого статуса, обязана:

- разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего;
- контролировать профессиональную деятельность своих членов в части соблюдения требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», настоящего Устава, установленных Ассоциацией стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего, внутренних документов Ассоциации;
- рассматривать жалобы на действия своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве;
- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов, в том числе исключение из членов саморегулируемой организации;
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении от участия в деле о банкротстве арбитражного управляющего - члена саморегулируемой организации в случае исключения арбитражного управляющего из числа членов саморегулируемой организации в срок не позднее дня, следующего за днем такого исключения;
- разрабатывать и устанавливать требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, желающим вступить в Ассоциацию;
- уведомлять арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, об исключении своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в таком деле, в срок не позднее чем три дня с даты его исключения;
- осуществлять сбор, обработку и хранение информации о деятельности своих членов, раскрываемой ими для саморегулируемой организации в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены Уставом и иными документами Ассоциации;
- осуществлять организацию и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего;
- осуществлять ведение реестра арбитражных управляющих, являющихся ее членами, и обеспечивать свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям заинтересованным в их получении лицам;
- обеспечивать формирование компенсационного фонда для финансового обеспечения ответственности по возмещению убытков, причиненных ее членами при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;
- в течение четырнадцати рабочих дней представлять в орган по контролю (надзору) информацию:
  - ✓ об изменении места нахождения Ассоциации, в том числе юридического и почтового адреса, адреса электронной почты, номеров контактных телефонов, адреса сайта в сети «Интернет»;
  - ✓ об изменении в составе членов коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, членов органов управления и работников органов саморегулируемой организации, формирование которых предусмотрено ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- ✓ об изменениях, внесенных в устав Ассоциации, о документах, разработанных и утвержденных саморегулируемой организацией и регламентирующих деятельность ее органов;
  - ✓ о лицах, принятых в члены саморегулируемой организации;
  - ✓ о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации, и об основаниях прекращения членства;
  - ✓ об отстранении арбитражных управляющих, являющихся членами этой саморегулируемой организации, от исполнения возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве;
  - ежемесячно представлять в орган по контролю (надзору) информацию:
  - ✓ о состоявшемся утверждении арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации в делах о банкротстве;
  - ✓ о размере компенсационного фонда Ассоциации;
  - ✓ о поступивших жалобах на неисполнение или ненадлежащее исполнение арбитражными управляющими возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве и об итогах рассмотрения таких жалоб;
  - по запросам судьи, органа по контролю (надзору) в случае возбуждения дела об административном правонарушении, в том числе при проведении административного расследования в отношении арбитражного управляющего, представлять документы, которые содержат информацию об исполнении арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве и имеют отношение к указанному делу об административном правонарушении;
  - осуществлять в соответствии с законодательством РФ проверочные мероприятия в отношении членов Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.
  - посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечить доступ к информации:
    - ✓ о составе своих членов;
    - ✓ об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);
    - ✓ о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской или профессиональной деятельности, вступивших в Ассоциацию;
    - ✓ об условиях членства в Ассоциации;
    - ✓ о содержании стандартов и правил Ассоциации;
    - ✓ о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
    - ✓ о принятых в связи с осуществляемыми функциями решениях органов управления Ассоциации;
    - ✓ о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Ассоциации;
    - ✓ о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
    - ✓ о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;
    - ✓ об аттестатах, выданных членам Ассоциации или их работникам по результатам обучения;
    - ✓ о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;
    - ✓ о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;
    - ✓ о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;
    - ✓ иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию;
    - ✓ о несоответствии Ассоциации требованиям, предъявляемым к саморегулируемым организациям, в том числе о дате возникновения несоответствия саморегулируемой организации и о мерах, планируемых и (или) принимаемых Ассоциацией для устранения такого несоответствия;
    - ✓ об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения управляющей компании, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
    - ✓ о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения специализированного депозитария, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
    - ✓ о лицах, аккредитованных при Ассоциации;
    - ✓ иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию.
- 3.6. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, указанной в настоящем Уставе, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами.
- 3.7. Для обеспечения деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих Ассоциация после приобретения статуса саморегулируемой организации проводит аккредитацию организаций и специалистов, оказывающих профессиональные услуги, и контролирует привлечение членами Ассоциации исключительно аккредитованных Ассоциацией организаций и специалистов.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

- 4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.
- 4.2. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, осуществляющие профессиональную деятельность в сфере арбитражного управления и своевременно уплачивающие членские взносы.
- 4.3. Членом Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, отвечающий следующим требованиям:
- имеет высшее профессиональное образование,
  - имеет стаж работы на руководящих должностях не менее чем год и прошел стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем шесть месяцев или прошел стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем два года;
  - сдал теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих,
  - не имеет судимости за совершение умышленного преступления,
  - не имеет наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления,

- имеет договор обязательного страхования ответственности, отвечающий установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» требованиям,
- в течение трех лет до дня представления заявления о вступлении в члены Ассоциации у кандидата отсутствует факт исключения из числа членов Ассоциации или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов, положений и правил профессиональной деятельности,
- оплатил взнос в компенсационный фонд Ассоциации в размере, установленном действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации,
- оплатил иные взносы, предусмотренные Положением о членстве и членских взносах Ассоциации;
- исполнил иные условия, определенные Положением о членстве и членских взносах Ассоциации и Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

4.4. Все члены Ассоциации имеют равные права и обязанности, независимо от времени вступления в Ассоциацию.

4.5. Лицо, не соответствующее условиям членства в Ассоциации, исключается из членов Ассоциации в течение одного месяца с даты выявления такого несоответствия, на основании решения коллегиального органа управления Ассоциации.

Исключаемый арбитражный управляющий - член Ассоциации обязан отчитаться перед Ассоциацией по всем проводимым им процедурам банкротства, полностью уплатить членские взносы и возратить документ, подтверждающий его членство в Ассоциации (кроме случаев смерти арбитражного управляющего). Перечень документов и информации, которые член Ассоциации обязан представить в Ассоциацию до исключения из Ассоциации, порядок и сроки их представления определяются внутренними документами Ассоциации. При этом прекращение членства лица в Ассоциации не освобождает его от обязанности по погашению задолженности по установленным Ассоциацией взносам.

С даты выявления несоответствия арбитражного управляющего требованиям, установленным пунктом 4.3 настоящего Устава, он не может быть представлен Ассоциацией в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 5.1.1. участвовать в управлении делами и работе Ассоциации.
- 5.1.2. участвовать в Общем собрании членов Ассоциации с правом голоса;
- 5.1.3. заявлять свою кандидатуру в целях участия в отборе для представления суду или арбитражному суду для утверждения в качестве арбитражного управляющего (после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации);
- 5.1.4. получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации,
- 5.1.5. вносить предложения в повестки дня Общих собраний членов Ассоциации,
- 5.1.6. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации,
- 5.1.7. передавать имущество в собственность Ассоциации,
- 5.1.8. в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, работников и (или) решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в третейском суде, образованном при Ассоциации, а затем в Арбитражном суде по месту нахождения Ассоциации,
- 5.1.9. участвовать во всех организуемых Ассоциацией мероприятиях и программах, направленных на повышение уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих;
- 5.1.10. по своему усмотрению выходить из Ассоциации в порядке, установленном в настоящем Уставе, а также внутренними документами Ассоциации;
- 5.1.11. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 5.2.1. Соблюдать положения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства).
- 5.2.2. Соблюдать стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих - членов Ассоциации, положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.
- 5.2.3. Принимать участие в деятельности Ассоциации.
- 5.2.4. Своевременно вносить взнос в компенсационный фонд Ассоциации и членские взносы.
- 5.2.5. Предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией своих полномочий, в том числе:
  - контактные телефоны и факсы, адреса электронной почты и места жительства, а также данные, необходимые для ведения реестра и личных дел арбитражных управляющих;
  - определения (решения) арбитражных судов по делам о несостоятельности (банкротстве) о назначении арбитражного управляющего, о введении и завершении процедур банкротства, об отстранении или освобождении от исполнения обязанностей арбитражного управляющего;
  - отчеты о деятельности в качестве арбитражных управляющих, а также материалы, подтверждающие изложенные в отчетах сведения, в строгом соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
  - о жалобах, поступивших в период исполнения обязанностей арбитражного управляющего, о конфликтных ситуациях, о возбуждении в отношении него административного или уголовного дела, о фактах, препятствующих надлежащему исполнению возложенных обязанностей;
  - первичную документацию, необходимую для принятия мотивированного решения по сути поступивших жалоб.
- 5.2.6. Заключать договор страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, имеющей аккредитацию при Ассоциации.
- 5.2.7. В течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о поступивших в арбитражный суд жалобах на действия, совершенные в рамках исполнения обязанностей арбитражного управляющего в деле о несостоятельности (банкротстве), а также об исках и/или претензиях по возмещению вреда, причиненного в результате этих действий с

обязательным приложением копий необходимых первичных документов, позволяющих определить суть жалоб и исков, для принятия по ним мотивированного решения.

5.2.8. В течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о состоявшихся назначениях на процедуры банкротства с обязательным приложением копии определения суда о назначении.

5.2.9. Нести ответственность по возмещению ущерба, причиненного Ассоциации, в случае обращения взыскания на средства компенсационного фонда Ассоциации для возмещения убытков, причиненных членом при исполнении обязанностей арбитражного управляющего, и обеспечивать исполнение указанного обязательства в порядке, установленном Ассоциацией; возмещать имущественный и иной вред, причиненный Ассоциации своей профессиональной деятельностью.

Член Ассоциации или лицо, являвшееся членом Ассоциации на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, обязан возместить Ассоциации и ее членам убытки, возникшие в связи с необходимостью привести размер компенсационного фонда Ассоциации в соответствие с требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» после осуществления компенсационной выплаты из компенсационного фонда в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения этим арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве в течение десяти дней с момента уменьшения компенсационного фонда и в полном объеме.

5.2.10. Обеспечивать Ассоциации необходимые условия для контроля за проведением процедур банкротства, предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме регулярных отчетов с приложением материалов, подтверждающих изложенные в отчете сведения.

5.2.11. Сообщать о наличии заинтересованности и конфликта интересов при членстве в Ассоциации и при исполнении обязанностей в деле о банкротстве;

5.2.12. Сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральным законом (в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну) и ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей арбитражного управляющего, а также сведений, составляющих коммерческую тайну Ассоциации.

5.2.13. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации;

5.2.14. Исполнять решения и предписания органов управления Ассоциации, принятые в пределах их полномочий.

5.2.15. При проведении процедур банкротства в качестве арбитражных управляющих привлекать организации (специалистов) только из числа аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов).

5.2.16. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними положениями Ассоциации.

5.2.17. Член Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну:

- принимает на себя обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;
- дает согласие на частичное временное ограничение его прав в соответствии с Законом РФ «О государственной тайне»;
- дает письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий.

5.3. Члены Ассоциации могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей арбитражного управляющего и обязанностей члена Ассоциации в порядке, установленном положением об Административном комитете, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.

5.4. Правление Ассоциации может принять решение об исключении из состава Ассоциации члена, допустившего однократное грубое нарушение законодательства РФ, Устава, Положений Ассоциации, не выполняющего или ненадлежащим образом выполняющего свои обязанности, нарушившего принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, препятствующего своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации.

## **6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**

6.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Общим собранием членов Ассоциации может устанавливаться предельная численность членов Ассоциации.

6.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации на основании поданного кандидатом заявления с приложением всех документов, предусмотренных Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.3. Гражданин Российской Федерации, принятый в члены Ассоциации, обязан не позднее двух месяцев со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести в компенсационный фонд в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в срок, установленный настоящим Уставом, решение Правления Ассоциации о приеме в члены Ассоциации признается аннулированным.

6.4. Решение Правления Ассоциации о приеме лица в члены Ассоциации вступает в силу с даты представления в Ассоциацию документов, подтверждающих внесение взноса в компенсационный фонд.

6.5. Членство в Ассоциации может быть прекращено путем добровольного выхода из членов Ассоциации, либо в результате исключения из неё.

6.6. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Заявление члена о выходе из Ассоциации должно быть направлено Президенту Ассоциации и подлежит рассмотрению после представления в Ассоциацию:

- судебных актов арбитражных судов об освобождении (отстранении) от исполнения обязанностей арбитражного управляющего по делам о банкротстве, по которым утверждение арбитражным управляющим состоялось по представлению Ассоциации;
- отчетов о процедурах банкротства, проведенных в период членства в Ассоциации;
- доказательств погашения задолженности по уплате членских и иных, установленных Ассоциацией, взносов;
- доказательств направления информации о выходе из Ассоциации в страховую организацию, с которой заключен договор страхования ответственности на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве.

Решение о выводе члена Ассоциации из состава членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации. До принятия указанного решения Президентом Ассоциации может быть назначена внеплановая проверка деятельности подавшего заявление о выходе из Ассоциации члена в качестве арбитражного управляющего в период членства в Ассоциации.

Внеплановая проверка выходящего из Ассоциации члена проводится в срок, не превышающий одного месяца с даты представления предусмотренных в настоящем пункте документов. В случае непредставления или несвоевременного представления документов, необходимых для проведения проверки, срок проверки может быть продлен, но не более чем на один месяц.

6.7. Членство в Ассоциации прекращается по решению Правления Ассоциации в случаях:

1) подачи членом Ассоциации заявления о выходе из Ассоциации;

2) исключения члена Ассоциации из Ассоциации в связи с:

- нарушением членом Ассоциации условий членства в Ассоциации;

- нарушением членом Ассоциации требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, не устранившим в установленный Ассоциацией срок или носящим неустранимый характер.

6.8. Подача заявления о выходе из членом Ассоциации не препятствует исключению из Ассоциации.

6.9. Член Ассоциации считается выбывшим из состава Ассоциации, с момента принятия Правлением Ассоциации решения о его выходе.

6.10. Член Ассоциации считается исключенным из состава Ассоциации, с момента принятия Правлением Ассоциации решения о его исключении.

6.11. В случае смерти члена Ассоциации такой член считается выбывшим из состава членом Ассоциации.

6.12. Выбытие, исключение члена Ассоциации не освобождает его от обязанности по погашению имеющейся задолженности по членским и иным, установленным Ассоциацией, взносам.

6.13. При выбытии, исключении члена Ассоциации – арбитражного управляющего в реестр арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации, вносятся соответствующие изменения в день принятия решения Правлением Ассоциации.

6.14. С момента получения заявления о выходе из Ассоциации права арбитражного управляющего как члена Ассоциации, включая право на участие в Общем собрании членом Ассоциации с правом голоса, приостанавливаются.

6.15. В случае, если в отношении арбитражного управляющего, подавшего заявление о выходе из Ассоциации, возбуждено дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, решение постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации о прекращении членства такого арбитражного управляющего принимается после завершения рассмотрения, возбужденного в отношении такого арбитражного управляющего дела о применении к нему мер дисциплинарного воздействия.

6.16. Подача заявления о выходе из Ассоциации не препятствует принятию Правлением Ассоциации решения о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации по основаниям нарушения им условий членства в Ассоциации, а также требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов, положений и правил профессиональной деятельности.

6.17. При прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации вступительный взнос, взнос в компенсационный фонд Ассоциации, членские взносы и имущество, внесенное им в собственность Ассоциации, возврату не подлежат.

6.18. Решение Правления Ассоциации о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации может быть обжаловано лицом, членство которого прекращено, в Общее собрание Ассоциации, в третейский суд, образованный при Ассоциации, Арбитражный суд по месту нахождения Ассоциации.

## 7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членом Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы),

- добровольные имущественные взносы и пожертвования,

- средства, полученные от осуществления деятельности Ассоциацией до приобретения статуса саморегулируемой организации, предусмотренной п.2.11. настоящего Устава,

- другие не запрещенные законом источники.

7.2. Федеральными законами могут устанавливаться ограничения источников доходов, получаемых Ассоциацией.

7.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членом Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации.

7.4. Взносы членом Ассоциации оплачиваются денежными средствами.

7.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

7.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, которые могут вноситься деньгами, ценными бумагами, иным имуществом, имущественными и неимущественными правами.

7.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, автотранспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

## 8. КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ

8.1. Для осуществления после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, члены Ассоциации обязаны участвовать в формировании компенсационного фонда Ассоциации, соответствующего требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

8.2. Компенсационный фонд Ассоциации является обособленным имуществом, принадлежащим Ассоциации на праве собственности. Он формируется за счет взносов членом Ассоциации, перечисляемых только в денежной форме в размере,



установленном действующим законодательством Российской Федерации, на каждого члена в соответствии с решением коллегиального органа управления Ассоциации.

До заключения с управляющей компанией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, договора доверительного управления средствами компенсационного фонда средства компенсационного фонда Ассоциации размещаются на специальном расчетном счете Ассоциации, открытом в кредитной организации.

Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационный фонд, в том числе путем зачета его требований к Ассоциации.

8.3. Расходование компенсационного фонда Ассоциации на цели, не предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в том числе на выплату или возврат взносов членам Ассоциации, не допускается.

8.4. На имущество, составляющее компенсационный фонд Ассоциации, не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, а также по обязательствам членов Ассоциации, если такие обязательства не связаны с осуществлением компенсационных выплат, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

8.5. Порядок размещения средств компенсационного фонда, их инвестирования, осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве устанавливаются Положением «О порядке проведения конкурса по выбору управляющей компании для размещения средств компенсационного фонда Ассоциации», Положением «О порядке проведения конкурса по выбору специализированного депозитария» и Инвестиционной декларацией, утверждаемыми Правлением Ассоциации.

8.6. Размер компенсационной выплаты из компенсационного фонда Ассоциации, членом которой являлся арбитражный управляющий на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, не может превышать максимальный размер выплаты, установленный действующим законодательством Российской Федерации, по требованию о компенсационной выплате применительно к одному случаю причинения убытков.

8.7. В случае, если сумма компенсационного фонда Ассоциации ниже минимального размера компенсационного фонда, установленного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», то коллегиальный орган управления Ассоциации принимает решение об увеличении компенсационного фонда за счет взносов членов Ассоциации и иных способов, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации компенсационный фонд Ассоциации регулируется нормами ФЗ «О саморегулируемых организациях» и ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

## 9. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание) – высший орган управления Ассоциации;
- Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, осуществляющий общее руководство и контроль за деятельностью Ассоциации и Президента Ассоциации;
- Президент Ассоциации – единственный исполнительный орган управления Ассоциации.

9.2. Ассоциация для обеспечения своей деятельности в качестве саморегулируемой организации (после приобретения такого статуса) формирует следующие специализированные органы, не являющиеся органами управления:

- орган по отбору кандидатур арбитражных управляющих для представления судам или арбитражным судам в целях утверждения их в деле о банкротстве – Экспертный совет Ассоциации;
- орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и иных правил профессиональной деятельности – Контрольный комитет Ассоциации;
- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Административный комитет Ассоциации.

Указанные специализированные органы и положения Устава о них начинают функционировать после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

9.3. Экспертный совет Ассоциации осуществляет отбор кандидатур членов Ассоциации для представления в суд или арбитражный суд с целью их утверждения в качестве арбитражных управляющих в деле о банкротстве.

Экспертный совет Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым Правлением Ассоциации.

9.4. Контрольный комитет Ассоциации осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов и правил профессиональной деятельности, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

Контрольный комитет Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым Правлением Ассоциации.

9.5. Административный комитет Ассоциации рассматривает дела о нарушении членами Ассоциации требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, Устава и внутренних документов Ассоциации о применении мер дисциплинарного воздействия.

Административный комитет Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

На основании результатов, проведенных Контрольным комитетом Ассоциации проверок деятельности членов Ассоциации, Административный комитет Ассоциации рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации, а также дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований стандартов, правил, положений Ассоциации.

Административный комитет Ассоциации направляет в Правление Ассоциации рекомендации об исключении членов из Ассоциации.

9.6. В Ассоциации могут быть сформированы и другие структурные подразделения и органы, действующие на основании соответствующих Положений. Решения об их создании, формировании и определении задач принимаются Правлением Ассоциации.

## 10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

10.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

10.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества.

10.2.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации, утверждение Устава в новой редакции.

10.2.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, утверждение положения, устанавливающего размер и порядок уплаты членских взносов.

10.2.4. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий.

10.2.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

10.2.6. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации. После приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности саморегулируемой организации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа саморегулируемой организации относится к компетенции Правления Ассоциации в силу пп.3 п.7 ст.17 ФЗ «О саморегулируемых организациях» и п.7 ст.21.1. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

10.2.7. Избрание членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Правления Ассоциации), принятие решений о досрочном прекращении полномочий постоянно действующего коллегиального органа или досрочном прекращением полномочий отдельных его членов.

10.2.8. Принятие решения об участии Ассоциации (союзе) саморегулируемых организаций арбитражных управляющих (после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации).

10.2.9. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения (утверждение Положения об Административном комитете Ассоциации).

10.2.10. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.

10.2.11. Назначение на должность Президента Ассоциации, досрочное освобождение его от должности.

10.2.12. Утверждение ежегодного отчета о деятельности Правления Ассоциации и Президента Ассоциации.

10.2.13. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений.

10.2.14. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением на основании рекомендации Административного комитета решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

10.2.15. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций (после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации).

10.2.16. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, об утверждении ликвидационного баланса.

10.2.17. Утверждение положения об Общем собрании Ассоциации.

10.2.18. Утверждение положения о постоянно действующем коллегиальном органе управления – Правлении Ассоциации.

10.2.19. Утверждение положения о Президенте Ассоциации.

10.2.20. Утверждение Регламента ведения делопроизводства и предоставления документов членами Ассоциации.

10.2.21. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.

10.2.22. Принятие иных решений в соответствии с федеральными законами и Уставом, не относящиеся к компетенции иных органов управления Ассоциации.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации проводится с периодичностью один раз в год. Общие собрания членов Ассоциации, проводимые помимо ежегодного, являются внеочередными.

10.4. Общее собрание членов Ассоциации может быть проведено в следующих формах:

- совместное присутствие членов Ассоциации (очная форма голосования);

- не требующее обязательного совместного присутствия членов Ассоциации (заочная форма голосования).

10.5. Общее собрание членов Ассоциации в форме заочного голосования может быть проведено только по вопросам, предусмотренным пунктами 10.2.9-10.2.10, 10.2.12 - 10.2.15, 10.2.17- 10.2.20, 10.2.22 настоящего Устава.

10.6. Ежегодное Общее собрание членов Ассоциации может быть проведено только в форме совместного присутствия членов Ассоциации.

10.7. Форма внеочередного Общего собрания членов Ассоциации определяется решением Правления Ассоциации.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по инициативе Правления Ассоциации, по инициативе Президента Ассоциации или по инициативе не менее двух третей от общего числа членов Ассоциации.

В требованиях о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения.

Созыв ежегодного Общего собрания членов Ассоциации осуществляется по решению Президента Ассоциации.

10.8. Повестка дня Общего собрания членов Ассоциации формируется органом Ассоциации, который созывает данное собрание. Дополнительные вопросы в повестку дня данного собрания могут быть внесены по инициативе не менее двух третей от общего числа членов Ассоциации, одной четверти членов Правления Ассоциации и Президента Ассоциации.

10.9. В общем собрании членов Ассоциации принимают участие с правом голоса члены Ассоциации.

Общее собрание правомочно принимать решения, отнесенные к его компетенции, если в нем приняло участие более чем пятьдесят процентов от общего числа членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания.

10.10. При голосовании на Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, за исключением случаев, предусмотренных п.10.11. Устава, а в случае проведения Общего собрания путем заочного голосования – двумя третями от общего числа голосов членов Ассоциации.

10.11. Решения по вопросам, предусмотренным пунктами 10.2.1-10.2.3, 10.2.15 - 10.2.16 настоящего Устава, принимаются Общим собранием квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

10.12. Порядок проведения Общего собрания, дата, место и время проведения, повестка дня, информация (материалы), представляемые членам Ассоциации для ознакомления, а также порядок и место ознакомления, определяются Правлением Ассоциации.

10.13. Сообщение о проведении Общего собрания должно быть направлено Президентом Ассоциации всем членам Ассоциации, имеющим право принимать участие в Общем собрании заказным письмом, телеграммой, либо вручено лично под роспись не позднее, чем за 15 календарных дней до даты его проведения.

Сообщение о проведении Общего собрания в форме заочного голосования должно быть направлено Президентом Ассоциации всем членам Ассоциации, имеющим право принимать участие в Общем собрании заказным письмом, телеграммой, либо вручено лично под роспись не позднее, чем за 25 календарных дней до даты его проведения.

К сообщению о проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования должны быть приложены бюллетени для голосования по вопросам повестки дня.

10.14. Сообщение о проведении Общего собрания членов Ассоциации направляется каждому члену Ассоциации, указанному в списке лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Ассоциации, в порядке и сроки, указанные в п. 10.13. настоящего Устава.

10.15. В сообщении о проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме совместного присутствия и в форме заочного голосования должно быть указано: полное наименование Ассоциации и место её нахождения, дата, место, время проведения Общего собрания членов Ассоциации; повестка дня Общего собрания членов Ассоциации, порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Общего собрания членов Ассоциации, и адрес, по которому можно с ней ознакомиться.

В сообщении о проведении Общего собрания членов Ассоциации в форме заочного голосования дополнительно должна быть указана возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

10.16. По результатам Общего собрания в форме заочного голосования должен быть составлен протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов Ассоциации;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

10.17. Общее собрание открывается Президентом Ассоциации.

10.18. Президент Ассоциации является председателем заседаний Общего собрания членов Ассоциации.

Председатель заседания Общего собрания членов Ассоциации назначает секретаря собрания из числа членов Ассоциации либо из числа штатных сотрудников Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

10.19. Протокол Общего собрания, ведение которого осуществляется секретарем собрания, подписывается председателем и секретарем собрания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

10.20. Голосование по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания, проводится посредством закрытого (с использованием бюллетеней) или открытого голосования (путем поднятия рук) по решению председателя собрания.

В случае проведения закрытого голосования форма и текст бюллетеня для голосования утверждается Президентом Ассоциации.

10.21. В случае проведения закрытого голосования каждому члену Ассоциации, имеющему право голосовать на Общем собрании, предоставляется по одному экземпляру бюллетеней для голосования по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания.

10.22. В бюллетене для голосования должны быть указаны:

- полное наименование и место нахождения Ассоциации;
- формулировка решения по вопросу повестки дня, голосование по которому осуществляется данным бюллетенем;
- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался»;
- упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан лицом, имеющим право голосовать на данном Общем собрании.

Указанные требования должны быть соблюдены также при составлении бюллетеней, направляемых членам Ассоциации при проведении Общего собрания в форме заочного голосования.

10.23. При определении итогов голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в бюллетене для голосования голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования.

Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

## 11. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

11.1. Правление является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

11.2. Состав членов Правления Ассоциации утверждается учредителями в момент учреждения Ассоциации. В дальнейшем Состав членов Правления Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

11.3. Правление подотчетно Общему собранию.

11.4. Правление избирается сроком на 5 (пять) лет в количестве 08 (восемь) человек.

11.5. Лица, избранные членами Правления, могут переизбираться неограниченное число раз.

11.6. Лица, не являющиеся членами Ассоциации, не могут составлять более чем двадцать пять процентов от числа членов Правления.

11.7. Выборы членов Правления производятся Общим собранием.

11.8. Кандидатуры для избрания в состав Правления представляются Общему собранию Президентом Ассоциации.

11.9. Общее собрание не может включить в список кандидатов в члены Правления, в отношении которых:

- имеются сведения о нарушении Устава или внутренних положений Ассоциации;
- имеется задолженность, в том числе по членским взносам;
- имеются сведения о неисполнении решений органов управления Ассоциации или решения Административного комитета Ассоциации.

11.10. Членство в Правлении может быть прекращено досрочно по заявлению члена Правления о сложении полномочий, поданному на имя Президента Ассоциации.

11.11. Правление выносит на рассмотрение Общего собрания Ассоциации вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Ассоциации:

- в связи с возникновением обстоятельств, не позволяющих члену Ассоциации надлежащим образом выполнять свои обязанности, либо обстоятельств, которые могут негативно отразиться на деловой репутации Ассоциации, в том числе вступление в силу приговора суда за преступление, совершенное членом Правления и т.п.;
- в случае ненадлежащего исполнения членом Правления своих обязанностей, в том числе в случае пропуска более двух заседаний Правления подряд или трех заседаний в течение календарного года без уважительной причины.

11.12. Каждый член Правления имеет один голос.

11.13. На каждом заседании Правления из состава Правления Ассоциации простым большинством голосов избирается Председатель заседания Правления, который из числа членов Правления Ассоциации назначает секретаря заседания Правления.

Решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Правления, если настоящим Уставом не предусмотрено иное, принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Правления и оформляются в виде протокола, который подписывается Председателем заседания Правления и секретарем.

11.14. К компетенции Правления относится принятие решений по следующему вопросу:

11.14.1. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

11.14.2. Рассмотрение годового отчета о деятельности Ассоциации, а также годового бухгалтерского баланса Ассоциации.

11.14.3. Рассмотрение сметы Ассоциации и контроль за ее исполнением.

11.14.4. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности саморегулируемой организации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа саморегулируемой организации (данный пункт действует после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в силу пп.3 п.7 ст.17 ФЗ «О саморегулируемых организациях» и п.7 ст.21.1. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).

11.14.5. Представление общему собранию членов Ассоциации кандидата или кандидатов для назначения на должность Президента Ассоциации.

11.14.6. Избрание Председателя заседания Правления.

11.14.7. Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном при Ассоциации (утверждение списка судей Третейского суда);

11.14.8. Созыв очередных и внеочередных Общих собраний, определение даты, времени, места проведения и повестки дня Общих собраний членов Ассоциации.

11.14.9. Создание специализированных органов Ассоциации в качестве саморегулируемой организации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

11.14.10. Утверждение персонального состава специализированных органов Ассоциации: Административного комитета Ассоциации, Контрольного комитета Ассоциации, Экспертного совета Ассоциации.

11.14.11. Принятие в отношении арбитражного управляющего - члена Ассоциации решения об установлении размера страховой суммы по договору обязательного страхования ответственности, превышающего установленный Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» минимальный размер страховой суммы, об обязанности арбитражного управляющего заключить в связи с утверждением его арбитражным судом в процедурах, применяемых в деле о банкротстве (за исключением дела о банкротстве отсутствующего должника, а также должника, балансовая стоимость активов которого не превышает сто миллионов рублей), кроме дополнительного договора обязательного страхования ответственности, предусмотренного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», дополнительный договор страхования ответственности арбитражного управляющего. Такое решение должно устанавливать размер страховой суммы по дополнительному договору страхования ответственности.

11.14.12. Утверждение:

- Правил профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих – членов Ассоциации;
- Положения о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего;
- Положения о Третейском суде при Ассоциации;
- Положения о Контрольном комитете;
- Порядка проведения процедуры выбора кандидатуры арбитражного управляющего и определения добросовестности, компетентности и независимости арбитражного управляющего;
- Положения о раскрытии информации Ассоциацией;
- Положения о порядке и организации повышения уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих;
- Положения об аккредитации физических и юридических лиц;
- Положения об аккредитации операторов электронных площадок при проведении торгов в электронной форме;
- Положения о порядке проведения конкурса по выбору управляющей компании для заключения договора доверительного управления средствами компенсационного фонда;

- Правил осуществления контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований Федерального закона о банкротстве, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности.

- других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассоциации и деятельность её органов (внутренние документы).

11.14.13. Установление квалификационных требований к руководителю органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих в деле о банкротстве.

11.14.14. Согласование назначения на должности Вице-президентов Ассоциации.

11.14.15. Рассмотрение жалоб на решения Административного комитета Ассоциации.

11.14.16. Утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда Ассоциации.

11.14.17. Утверждение договора об оказании услуг специализированного депозитария.

11.14.18. Утверждение договора доверительного управления средствами компенсационного фонда.

11.14.19. Принятие решений об обращении в суд или арбитражный суд с ходатайством об освобождении арбитражного управляющего – члена Ассоциации от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве в случае выявления Ассоциацией фактов его несоответствия условиям членства, выявления обстоятельств, препятствующих его утверждению в деле о банкротстве, в том числе возникших после такого утверждения, выявлению фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей в делах о банкротстве.

11.14.20. Принятие решений об аккредитации сторонних организаций (специалистов), предоставляющих услуги арбитражным управляющим по сопровождению процедур банкротства (аудиторских, оценочных, юридических, страховых, профессиональных участников рынка ценных бумаг и других) при Ассоциации.

11.14.21. Решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Правления Ассоциации настоящим Уставом.

11.15. Организует работу Правления Ассоциации Президент Ассоциации.

11.16. Президент Ассоциации созывает Правление по мере необходимости, а также по требованию четырех членов Правления, но не реже 01 (одного) раза в 06 (шесть) месяцев.

11.17. Президент Ассоциации готовит материалы заседаний Правления и обеспечивает их рассылку членам Правления, а также организует сбор и учет мнений членов Ассоциации и Правления при подготовке внутренних документов Ассоциации.

11.18. При равенстве голосов по вопросу повестки дня, голос Председателя заседания Правления является решающим.

11.19. Заседания Правления Ассоциации могут проводиться в форме:

- совместного присутствия его членов (очная форма голосования);

- не требующей обязательного совместного присутствия его членов (заочная или очно-заочная форма голосования).

11.20. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления. Компенсация производится на основании распоряжения Президента Ассоциации. Расходы, связанные с организацией работы Правления возлагаются на Ассоциацию.

11.21. Члены Правления при осуществлении ими прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно.

11.22. Члены Правления несут ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены действующим законодательством. Члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Ассоциации убытков, или не принимавшие участие в голосовании, ответственности не несут.

## **12. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ**

12.1. Руководство Ассоциацией осуществляют Президент Ассоциации и Вице-президенты Ассоциации в соответствии с их компетенцией.

12.2. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом. Президент Ассоциации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации, Положениями об органах Ассоциации и решениями Правления Ассоциации.

12.3. К компетенции Президента Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

12.4. Президент Ассоциации организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

12.5. Президент Ассоциации действует без доверенности от имени Ассоциации, в том числе представляет интересы Ассоциации, координирует деятельность специализированных органов Ассоциации, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета и совершает иные юридические действия от имени Ассоциации.

12.6. Президент Ассоциации подписывает документы, совершает сделки и заключает договоры, в том числе трудовые, и распоряжается имуществом Ассоциации в пределах своей компетенции. Заключение сделок, не связанных с обеспечением нормального функционирования Ассоциации, возможно только с предварительного письменного одобрения Правлением Ассоциации.

12.7. Выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации и отзывает их.

12.8. Организует разработку документов, регламентирующих внутреннюю деятельность Ассоциации и деятельность её органов (внутренние документы Ассоциации).

12.9. Привлекает для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, и осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств в пределах своей компетенции с предварительного письменного одобрения Правления Ассоциации.

12.10. Представляет Общему собранию и Правлению ежегодные отчеты о деятельности Ассоциации, годовой бухгалтерский баланс, годовой финансовый план (смету доходов и расходов) Ассоциации.

12.11. Утверждает организационную структуру и согласованное Правлением штатное расписание Ассоциации, издает приказы по личному составу и основной деятельности Ассоциации.

12.12. Организует проведение очередных и внеочередных Общих собраний.

12.13. Обеспечивает организацию и проведение стажировки граждан РФ в качестве помощника арбитражного управляющего при Ассоциации.

12.14. Организует разработку и утверждает планы стажировки граждан РФ в качестве помощника арбитражного управляющего при Ассоциации.

12.15. Организует хранение учетных и иных документов Ассоциации.

12.16. Обеспечивает своевременное представление в орган по контролю (надзору) сведений об Ассоциации.

12.17. Утверждает учетную политику, организует бухгалтерский, налоговый, финансовый, статистический учет и отчетность Ассоциации в порядке, установленном законодательством РФ.

12.18. Обеспечивает экономическую и информационную безопасность Ассоциации.

12.19. Обеспечивает участие Ассоциации в федеральных и региональных программах развития регионов, укрепляет позиции Ассоциации в регионах.

12.20. Контролирует исполнение членами Ассоциации положений настоящего Устава, решений Общего собрания и Правления.

12.21. Обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы Правления Ассоциации.

12.22. Разрабатывает штатное расписание Ассоциации и обеспечивает подбор персонального состава, для целей последующего утверждения Правлением Ассоциации.

12.23. Разрабатывает для целей последующего утверждения Правлением Ассоциации порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационных сетях (Интернете) информационных материалов об Ассоциации.

12.24. Обеспечивает формирование позитивного фона в СМИ о работе Ассоциации и взаимодействие со средствами массовой информации, – организывает работу пресс-службы Ассоциации.

12.25. Организует специальные деловые мероприятия: конференции, форумы, конгрессы, круглые столы, выставки и т.п.

12.26. Организует учебно-методологическую деятельность Ассоциации.

12.27. Президент вправе давать арбитражным управляющим – членам Ассоциации обязательные для исполнения указания, принятые в пределах его компетенции.

12.28. Президент Ассоциации после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять профессиональную деятельность в качестве арбитражного управляющего;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

12.29. Президент Ассоциации утверждается учредителями в момент учреждения Ассоциации. В дальнейшем Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации.

Президент Ассоциации избирается сроком на 5 (пять) лет.

12.30. Количество Вице-президентов Ассоциации определяется в соответствии со структурой и штатным расписанием Ассоциации.

12.31. Вице-президенты Ассоциации назначаются на должность Президентом Ассоциации по согласованию с Правлением Ассоциации.

12.32. Вице-президенты Ассоциации действуют в пределах полномочий, установленных внутренними документами Ассоциации. В отношениях с третьими лицами Вице-президент Ассоциации действует от имени Ассоциации по доверенности, выданной Президентом Ассоциации.

### **13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

13.1. Члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, а также работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, признаются заинтересованными лицами.

13.2. Материальная или иная заинтересованность указанных лиц, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) её членов, признается их личной заинтересованностью.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

13.5. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов устанавливаются настоящим Уставом, Стандартами, Положениями и правилами Ассоциации.

### **14. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

14.1. Контроль за осуществлением членами Ассоциации профессиональной деятельности в области арбитражного управления проводится Контрольным комитетом Ассоциации путем текущего контроля, проведения плановых и внеплановых проверок.

14.2. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

14.3. Основаниями для проведения внеплановой проверки могут являться:

- обращение федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления;
- мотивированная жалоба лица на действия (бездействия) члена Ассоциации при осуществлении им полномочий арбитражного управляющего, за исключением анонимных жалоб;

- направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, за исключением анонимных жалоб;
- обращение члена Контрольного комитета Ассоциации при выявлении фактов нарушения требований законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства), стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих - членов Ассоциации, положений настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

14.4. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе, или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

14.5. Член Ассоциации обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации.

14.6. Порядок организации и проведения проверки регулируется внутренними документами Ассоциации, в том числе Положением о Контрольном комитете Ассоциации.

14.7. В случае выявления нарушения членом Ассоциации требований действующего законодательства, требований настоящего Устава, стандартов и правил Ассоциации материалы проверки передаются в Административный комитет для решения вопроса о привлечении члена Ассоциации, допустившего такие нарушения, к дисциплинарной ответственности.

14.8. Ассоциация, а также члены Контрольного комитета и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения.

14.9. Ассоциация несет перед своими членами ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за свои неправомерные действия при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации.

## **15. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

15.1. Административный комитет осуществляет рассмотрение дел о наложении на арбитражных управляющих – членов Ассоциации мер дисциплинарной ответственности в связи с допущенными нарушениями действующего законодательства, требований стандартов, правил, положений Ассоциации при осуществлении своей деятельности.

15.2. Процедура наложения мер дисциплинарной ответственности регулируется внутренними документами Ассоциации, в том числе Положением об Административном комитете Ассоциации.

15.3. Административный комитет при решении вопроса о применении в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушения действующего законодательства, а равно требований Устава Ассоциации, правил и стандартов Ассоциации, мер дисциплинарной ответственности обязан приглашать на заседания лиц, направивших либо инициировавших жалобу (обращение), а также члена Ассоциации, в отношении которого решается вопрос о применении мер дисциплинарной ответственности.

15.4. Административный комитет вправе проводить заседание в отсутствие лиц, указанных в п.15.3 настоящего Устава, в следующих случаях:

- имеются доказательства надлежащего уведомления лица (лиц), указанных в п. 15.3. настоящего Устава;
- лицо (лица), указанные в п. 15.3 настоящего Устава, заявили ходатайство о рассмотрении вопроса о применении мер дисциплинарной ответственности в их отсутствие.

15.5. Административный комитет обязан отразить в протоколе заседания наличие (отсутствие) условий, указанных в п. 15.4. настоящего Устава.

15.6. Административный комитет вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

15.6.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

15.6.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения с публичным оповещением об этом на сайте Ассоциации;

15.6.3. наложение на члена Ассоциации штрафа в размере, установленном Положением об Административном комитете Ассоциации;

15.6.4. лишение права участвовать в отборе членов Ассоциации для представления арбитражным судам в деле о банкротстве на срок от 1 до 6 месяцев (внутренняя дисквалификация);

15.6.5. рекомендовать Правлению обратиться в Арбитражный суд с ходатайством об отстранении от участия в деле о банкротстве члена Ассоциации, в действиях (бездействии) которого установлены нарушения законодательства о банкротстве;

15.6.6. рекомендовать Правлению исключить лицо из числа членов Ассоциации;

15.7. Решения, предусмотренные подпунктами 15.6.1. – 15.6.5., принимаются большинством голосов членов Административного комитета и вступают в силу с момента их принятия указанным органом.

15.8. Решение, предусмотренное подпунктом 15.6.6. может быть принято не менее чем семьдесят пятью процентами голосов членов Административного комитета и вступает в силу с момента его утверждения Правлением Ассоциации.

15.9. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Административным комитетом решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу (обращение), по которой принято такое решение.

15.10. Решения Административного комитета, за исключением решения, предусмотренного подпунктом 15.6.6., могут быть обжалованы членами Ассоциации в Правление Ассоциации не позднее 30 дней с даты вынесения решения.

15.11. Решение Правления Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из Ассоциации, в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15.12. Денежные средства, полученные Ассоциацией в результате наложения на члена Ассоциации штрафа, подлежат зачислению в компенсационный фонд.

## **16. ИСКЛЮЧЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ АССОЦИАЦИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

16.1. Основанием для исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций уполномоченным федеральным органом исполнительной власти является:

- заявление Ассоциации об исключении сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций,
- ликвидация или реорганизация Ассоциации,

- вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций на основании её несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

Исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций по иным основаниям не допускается.

16.2. Ассоциация считается исключенной из государственного реестра саморегулируемых организаций и прекратившей деятельность в качестве саморегулируемой организации со дня представления заявления об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, либо с даты ликвидации или реорганизации Ассоциации.

16.3. В случае возникновения несоответствия требованиям федеральных законов Российской Федерации Ассоциация обязана представить заявление о таком несоответствии в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти. Это заявление в письменной форме представляется в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с указанием даты возникновения основания для исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций. Заявление о несоответствии Ассоциации требованиям Федерального закона «О саморегулируемых организациях» может быть представлено в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти не более одного раза в год. В течение двух месяцев с момента получения этого заявления сведения об Ассоциации не могут быть исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций по основанию, указанному в этом заявлении. В случае, если по истечении указанного срока Ассоциация не представит в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти доказательство приведения своего статуса или деятельности в соответствие с требованиями федеральных законов Российской Федерации сведения об Ассоциации подлежат исключению из государственного реестра саморегулируемых организаций.

Пункты 16.1-16.3 Устава действуют после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

## **17. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

17.1. Решение о ликвидации или реорганизации Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом. Одновременно с принятием решения о ликвидации Общим собранием членов Ассоциации назначается ликвидационная комиссия.

Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

17.2. Ассоциация может быть реорганизована только в форме слияния двух и более саморегулируемых организаций арбитражных управляющих или в форме присоединения одной саморегулируемой организации арбитражных управляющих к другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.3. В состав ликвидационной комиссии Ассоциации, имеющей статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих, включается представитель национального объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

17.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

Пункты 17.2-17.4 Устава действуют после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации.

## **18. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

18.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

18.2. Ассоциация в процессе своей деятельности хранит следующие документы:

- учредительные документы Ассоциации;
- протоколы Общего собрания, заседаний Правления и иных коллегиальных органов Ассоциации;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Ассоциации;
- документ, подтверждающий включение Ассоциации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций (после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации);
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

18.3. Виды документов, порядок и сроки их хранения, порядок ознакомления с документами определяются Положением о делопроизводстве и документообороте, номенклатурой дел, утверждаемыми Правлением Ассоциации по представлению Президента Ассоциации.

18.4. Ответственность за организацию хранения документов, указанных в п.18.2 настоящего Устава, учетных документов, бухгалтерской и статистической отчетности несет Президент Ассоциации.

18.5. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

## **19. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ**

19.1. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания Ассоциации либо на основании решения суда.

19.2. Президент Ассоциации обязан незамедлительно письменно сообщить о принятом решении, связанном с ликвидацией Ассоциации в уполномоченный государственный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Ассоциация находится в процессе ликвидации.

19.3. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



19.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

19.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

19.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

19.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Ассоциации.

19.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Ассоциации.

19.9. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

## **20. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ УСТАВА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

20.1. Настоящий Устав вступает в силу для членов Ассоциации с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Исполнение положений настоящего Устава становится обязательным для членов Ассоциации с момента вступления в члены Ассоциации.

20.2. Изменения в Устав Ассоциации вносятся квалифицированным большинством голосов по решению Общего собрания в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

20.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20.4. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законом.

## **21. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

21.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения его органами и членами.

21.2. В случае если в результате изменения действующего законодательства или его толкования уполномоченными органами отдельные положения настоящего Устава окажутся недействительными, это не будет означать недействительность других положений Устава или Устава в целом.