**Перечень документов, представляемых Заявителем для приема в члены СРО ААУ "СоБР"**

1. Заявление о приеме в члены Ассоциации;
2. Заявление о неприменении в отношении заявителя процедур банкротства;
3. Согласие на обработку и публикацию персональных данных
4. Анкета арбитражного управляющего;
5. Копия паспорта;
6. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
7. Копии документов о высшем образовании;
8. Копии документов (аттестатов, свидетельств), подтверждающих сдачу теоретического экзамена по программе подготовки арбитражных управляющих;
9. Копии трудовой книжки и (или) иных документов, подтверждающих наличие стажа работы на руководящих должностях;
10. Копии документов, подтверждающих прохождение стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего;
11. Копия Справки об отсутствии судимости;
12. Копия Справки о проверке по реестру дисквалифицированных лиц;
13. Копии судебных актов, подтверждающих деятельность в качестве арбитражного управляющего при условии исполнения обязанностей руководителя должника, за исключением случаев участия в процедурах, применяемых в деле о банкротстве к отсутствующему должнику (при наличии);
14. Копия договора (полиса) обязательного страхования ответственности, отвечающего требованиям, установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;
15. Копия документа, подтверждающего оплату взноса в компенсационный фонд;
16. Копия документа, подтверждающего [оплату вступительного взноса](http://sroarbitr.ru/node/37);
17. Копия документа, подтверждающего прекращение членства в саморегулируемой организации арбитражных управляющих (в случае, если заявитель ранее состоял в членстве в саморегулируемой организации арбитражных управляющих);
18. Копия документа, подтверждающего наличие допуска к сведениям, составляющим государственную тайну (при наличии);
19. Копия СНИЛС;
20. Две фотографии размером 3х4.

Все документы, предоставляемые в ААУ «Солидарность», должны быть направлены в отсканированном цветном виде в формате PDF-файла.

Документы должны быть отсканированы в читаемом виде на белом фоне.

Документы, в которых должна содержаться подпись заявителя (заявления, анкета, согласие на обработку персональных данных, договор и полис обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего), направляются только с подписью кандидата.

Документы, не содержащие подпись заявителя, не принимаются к рассмотрению.